

**Администрация Покровского сельсовета  
Абанского района Красноярского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

00.00. 2022 г.

№ проект-п

Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого при проведении проверок в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории Покровского сельсовета

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 г. N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2021 года N 604 «Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. N 415», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2021 года от 27.10.2021г. №1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», руководствуясь Уставом Покровского сельсовета Абанского района Красноярского края, администрация Покровского сельсовета, постановляет:

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (приложение 1).

2. Должностным лицам, осуществляющим муниципальный жилищный контроль, при проведении плановой проверки прикладывать проверочный лист (список контрольных вопросов) к акту проверки.

3. Опубликовать данное Постановление в печатном издании «Ведомости органов местного самоуправления Покровский сельсовет», и разместить на официальном сайте администрации Покровского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с .....2023 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Покровского сельсовета

К.В.Силина

Поле для нанесения  
QR-кода

Проверочный лист  
(список контрольных вопросов) при проведении плановых проверок  
по муниципальному контролю за соблюдением Правил жилищного контроля на  
территории Покровского сельсовета в отношении юридических лиц, индивидуальных  
предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории Покровского сельсовета

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ .  
(место проведения плановой проверки)  
(дата заполнения листа)

«\_\_» час. «\_\_» мин.

(время заполнения листа)

1. Наименование органа муниципального контроля: \_\_\_\_\_
2. Проверочный лист утвержден постановлением администрации Покровского сельсовета от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.
3. Распоряжение о проведении плановой проверки от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.
4. Учетный номер плановой проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_.
5. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом производственные объекты:  
\_\_\_\_\_.

6. Наименование юридического лица (ОГРН, адрес), фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя (ИНН), фамилия, имя, отчество (ИНН):  
\_\_\_\_\_.

7. Должность (и), фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного (ых) лица (лиц), проводящего (их) плановую проверку: \_\_\_\_\_.

8. Указание на ограничение предмета плановой проверки обязательными требованиями, требованиями, установленными муниципальными правовыми актами, изложенными в форме проверочного листа, если это предусмотрено порядком организации и проведения вида муниципального контроля:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

9. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющих предмет проверки:

№ п/п	Контрольный вопрос	Реквизиты нормативного правового акта,	Ответы на	Примечание
-------	--------------------	--	-----------	------------

		содержащего обязательные требования	вопросы да/нет	
1.	Наличие подтверждающих документов о проведении плановых осмотров технического состояния конструкций и инженерного оборудования, относящегося к общему имуществу многоквартирного дома	части 1, 1.1 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ (далее – ЖК РФ)		
2.	Осуществлялось ли переустройство или перепланировки жилых помещений	часть 1 статьи 29 ЖК РФ		
3.	Используется ли жилое помещение нанимателем (членами семьи) не по назначению, имеет ли место нарушение прав и законных интересов соседей или бесхозяйственное обращение с жилым помещением	часть 1 статьи 91 ЖК РФ		
4.	Соблюдаются ли требования в области охраны окружающей среды, восстановления природной среды	статья 39 Федерального закона от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды"		
5.	Выполняются ли требования санитарного законодательства, а также постановлений, предписаний осуществляющих федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор должностных лиц	статья 11 Федерального закона от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"		
6.	Осуществлялись ли мероприятия по подготовке жилищного фонда к сезонной эксплуатации на год	подпункт 2.1.1 Постановления Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г. № 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" (далее – Постановление Госстроя от 27.09.2003 № 170)		
7.	План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда на текущий год	подпункты 2.1.1, 2.1.5, пункт 2.3 Постановления Госстроя от 27.09.2003 № 170		
8.	Наличие заключенных договоров энергоснабжения с ресурсоснабжающими организациями в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме	п. 12 ст. 161 ЖК РФ № 188-ФЗ		

	коммунальной услуги соответствующего вида:			
9.	Электрической энергии (мощности). Дата заключения договора	пп. д) п. 4 Правил № 416		
10.	Наличие места для накопления отработанных ртутьсодержащих ламп.	п.п. д (1)) п. 11 Правил содержания № 491		
11.	Наличие договора на передачу отработанных ртутьсодержащих ламп в специализированные организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию, размещению отходов I - IV класса опасности. Дата заключения договора.	ст. 161 ЖК РФ № 188-ФЗ; п. 12 Правил содержания № 491		
12.	Наличие договоров по организации и осуществлению расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, включая услуги и работы по управлению многоквартирным домом, и коммунальные услуги. Дата заключения договоров.	ст. 161 ЖК РФ № 188-ФЗ; пп. ж) п. 4 Правил № 416		
13.	Наличие договора на оказание услуг с организацией, осуществляющей деятельность по аварийно- диспетчерскому обслуживанию. Дата заключения договора.	ст. 161 ЖК РФ № 188-ФЗ; п. 9 Правил № 416		
14.	Наличие документов о ведении претензионной и исковой работы в отношении лиц, не исполнивших обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги, предусмотренную жилищным законодательством Российской Федерации.	пп. ж, п. 4 Правил № 416		

(пояснения и дополнения по контрольным вопросам, содержащимся в перечне)

\_\_\_\_\_  
(должность и ФИО должностного лица, проводящего плановую проверку и  
(подпись) (дата) (дата)  
заполнившего проверочный лист)

---

*(должность и ФИО должностного лица юридического лица,  
(подпись) (дата)*

*ФИО индивидуального предпринимателя присутствовавшего  
при заполнении проверочного листа)*